

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art.2 ust.1 pkt. 1 z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021 poz.1843) – zwanej dalej ustawą oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Szypliszki stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr. 3.2018 Wójta Gminy Szypliszki z Dnia 25 stycznia 2018r.

"Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag"

Gmina Szypliszki zaprasza do składania ofert cenowych na realizację zadania pn. „**Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag**” obejmującego odbiór tych odpadów oraz poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu z obszaru gminy Szypliszki, zgodnie z poniższą specyfikacją:

I. Zamawiający: Gmina Szypliszki, ul. Suwalska 21, 16-411 Szypliszki

II. Termin realizacji zamówienia:

- a) data rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy,
- b) data zakończenia: do 15.06.2022r

III. Opis Przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Szypliszki.

Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej i finansowane będzie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie. Ewentualne koszty niekwalifikowane przedsięwzięcia poniesie rolnik.

Zakres rzeczowy obejmuje usunięcie odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Szypliszki, w tym: załadunek, odbiór odpadów z miejsca wskazanego na terenie gminy Szypliszki, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu big bag wraz z kosztami unieszkodliwiania oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.

Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwiania lub poddania odzyskowi, na podstawie zgłoszeń rolników do **173,79 Mg**.

Podana ilość są ilością szacunkową i Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia i rozliczenia mniejszej lub większej ilości poszczególnych rodzajów odpadów, przy czym łączna ilość odebranych odpadów nie może przekraczać **174 Mg**. Planowana ilość odpadów przeznaczona do usunięcia może ulec zmniejszeniu w przypadku rezygnacji rolnika z wykonania usługi. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

Zamawiający wskaże miejsca na terenie Gminy Szypliszki z którego Wykonawca odbierze od rolników odpady według ustalonego przez Wykonawcę harmonogramu. Rolnicy zobowiązani będą dostarczyć odpady we własnym zakresie.

Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

- ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń,
- załadunek odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów,
- transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
- rozładunek i przekazanie odebranych odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie:

1. Spisać z każdym rolnikiem dostarczającym odpady protokół odbioru odpadów, którego jeden egzemplarz przekaze Zamawiającemu, drugi rolnikowi. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

- 1) imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika, który dostarcza odpady;
- 2) adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag;
- 3) datę odbioru;
- 4) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na:
 - folii rolniczej,
 - odpady z siatki i sznurka do owijania balotów,
 - worki po nawozach,
 - opakowania typu BIG-BAG.
- 5) podpis właściciela/ użytkownika;
- 6) podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę;
- 7) pieczęć firmową wykonawcy.

2. Do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. 797 tj.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.04.2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 poz.819),

3. Do wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa oraz do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów, w szczególności wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem. Zgodnie z wymaganiami programu do rozliczenia dotacji z NFOŚiGW Zamawiający będzie potrzebował wydruku z systemu BDO kart przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem)

oraz wygenerowane z systemu BDO dokumenty ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku;

4. Po wykonaniu zadania przedłożyć Zamawiającemu zbiorcze zestawienie odebranych odpadów od rolników zawierające: adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na:

- folii rolniczej,
- odpady z siatki i sznurka do owijania balotów,
- worki po nawozach,
- opakowania typu BIG-BAG.

5. Po wykonaniu usługi złożyć oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac oraz o oczyszczeniu terenu z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych;

6. Zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczają odpady.

7. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi odpadów zgodnie z ofertą cenową.

9. Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego na podstawie ilości odebranych odpadów z działalności rolniczej, pomnożonej przez cenę jednostkową wskazaną w ofercie cenowej.

IV. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin złożenia :

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim wg **Załącznika nr 1 do zapytania ofertowego**.

Oferty należy przesłać na adres Urząd Gminy Szypliszki, ul. Suwalska 21, 16-411 Szypliszki, złożyć w sekretariacie lub przesłać na adres e-mailem: ug_szypliszki@pro.onet.pl do dnia **11.03.2022r.** do godz. 12.00.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferta doręczona pocztą elektroniczną musi być potwierdzona poprzez złożenie jej w formie papierowej. Wymóg ten dotyczy wyłącznie oferty, która została wybrana przez Zamawiającego i musi być spełniony najpóźniej w przeddzień podpisania umowy na wykonanie przedmiotu niniejszego postępowania. W przypadku składania ofert przez firmę kurierską bądź pocztową liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego.

V. Kryterium oceny ofert: cena 100%

Cena za wykonanie przedmiotu umowy powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść za realizację przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT.

VI. Pracownikiem upoważnionym do kontaktu z wykonawcami jest: Emilia Dębowska

Tel. 875659047

VII. Informacja o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający opublikuje zbiorcze zestawienie ofert,
2. Zamawiający oświadcza i informuje, że niniejsze zapytanie ma charakter rozpoznania rynku pod kątem wyboru najkorzystniejszej oferty. Złożenie ewentualnej oferty nie stwarza po stronie oferenta roszczenia względem Zamawiającego i jego następstw prawnych o zawarcie umowy.
3. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w każdym czasie oraz w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym wypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VIII. Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Szypliszki z siedzibą w Szypliszkach, ul. Suwalska 21, 16-411 Szypliszki

Z administratorem można się kontaktować w następujący sposób:

a) listownie na adres ul. Suwalska 21, 16-411 Szypliszki

b) e-mailem: ug_szypliszki@pro.onet.pl

ZATWIERDZAM

WÓJT
mgr inż. Mariusz Grygieńć

Załącznik nr 1. Formularz ofertowy