

Ogłoszenie o zamówieniu  
Roboty budowlane  
Przebudowa drogi gminnej Słobódka-Żyrwiny; Olszanka - Grauże Stare – Zaboryszki

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** GMINA SZYPLISZKI

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 790670993

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Suwalska 21

**1.5.2.) Miejscowość:** Szypliszki

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 16-411

**1.5.4.) Województwo:** podlaskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL843 - Suwalski

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** ug\_szypliszki@pro.onet.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.szypliszki.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Przebudowa drogi gminnej Słobódka-Żyrwiny; Olszanka - Grauże Stare – Zaboryszki

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-c63be126-9622-11ec-94c8-de8df8ed9da1

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2022/BZP 00030140/01/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.1.1 Przebudowa drogi gminnej Słobódka-Żyrwiny-Olszanka - Grauże Stare - Zaboryszk

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

www.szypliszki.biuletyn.net

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** [www.szypliszki.biuletyn.net](http://www.szypliszki.biuletyn.net)

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca format kwalifikowanego podpisu elektronicznego: dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES; dokumenty w formacie innym niż „pdf” formatem XAdES.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**  
polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). • Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Wójt Gminy Szypliszki, ul. Suwalska 21, 16-411 Szypliszki, kontakt poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod numerem 87 565 90 40. W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez Wójta Gminy Szypliszki danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: [ug@szypliszki.pl](mailto:ug@szypliszki.pl).

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** nie dotyczy

#### SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlano-drogowe w zakresie utwardzenia nawierzchni na odcinku 4 km.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 45233120-6 - Roboty w zakresie budowy dróg

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2022-11-30

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** okres gwarancji

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

#### SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają:

- zdolność do występowania w obrocie gospodarczym,
- uprawnienia do prowadzenia przedmiotowej działalności

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (na drukach własnych oferenta).

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** -wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz z referencjami;  
-odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – opcjonalnie.  
- oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

#### SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Tak

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Tak

#### SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Nie

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

#### SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2022-03-14 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2022-03-14 10:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni



GMINA SZYPLISZKI

ul. Suwalska 21, 16-411 Szypliszki, tel. 87 565 90 40, fax 87 565 90 59

e-mail: [ug\\_szypliszki@pro.onet.pl](mailto:ug_szypliszki@pro.onet.pl)

[www.szypliszki.pl](http://www.szypliszki.pl)

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przebudowa drogi gminnej Słobódka-Żyrwiny; Olszanka -  
Grauże Stare – Zaboryszki

Zatwierdził:

**W Ó J T**

**mgr inż. Mariusz Grygieńć**

## 1. Nazwa i adres zamawiającego

**Gmina Szypliszki**  
**ul. Suwalska 21**  
**16-411 Szypliszki**  
**tel. 87 565 90 40**  
**ug\_szypliszki@pro.onet.pl**  
[www.szypliszki.pl](http://www.szypliszki.pl)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, pkt 1, na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Uwaga: Zamówienie zostanie udzielone tylko w przypadku przyznania Gminie Szypliszki dofinansowania z programu Polski Ład.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlano-drogowe w zakresie utwardzenia nawierzchni na odcinku 4 km.

Do realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić min. 5 osób na umowę o pracę.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45233120-6

## 4. Termin wykonywania zamówienia - do dnia 30.11. 2022 roku.

**5. Projektowane postanowienia umowy** zawiera załączony formularz umowy wykonawczej.

**6. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą** w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu podanych środków komunikacji elektronicznej. Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest Pan Jerzy Jaśkiewicz. Wymaga się uzyskania potwierdzenia przyjęcia przez Zamawiającego ewentualnych zapytań do postępowania.

**7. Termin związania ofertą** – 30 dni od momentu otwarcia ofert

## 8. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca format kwalifikowanego podpisu elektronicznego: dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES; dokumenty w formacie innym niż „pdf” formatem XAdES.

2. Przed złożeniem podpisanej oferty Wykonawca musi ją zaszyfrować. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

3. Wykonawca składa zaszyfrowaną ofertę poprzez wypełnienie „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” udostępnionego przez miniPortal (zakładka „Formularze do komunikacji”) i dostępnego na ePUAP. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w formacie danych .txt, .rtf, .pdf, .ods, .odp, .xls, .ppt, .doc, .docx, .xlsx, .pptx, .xps, .odt., csv. W przypadku zastosowania innego formatu Zamawiający może nie mieć możliwości zapoznania się z ofertą, co może spowodować jej odrzucenie.

#### **9. Sposób i termin składania ofert,**

Oferty elektroniczne należy złożyć w terminie do 14.03.2022r., do godz. 9.00. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 14.03.2022r., od godz. 10.00

Składanie ofert następuje za pośrednictwem:

miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/porta>

Skrzynka ePUAP Zamawiającego: Urząd Gminy Szypliszki

#### **10. Podstawy wykluczenia**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

**10.1** Zamawiający dokona oceny ofert metodą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.

#### **11. Sposób obliczenia ceny**

- 1) cena ofertowa winna spełniać wymogi ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług ( Dz. U. z 2019 r. poz. 178 ), a w szczególności jej art. 3 ust.1 pkt 1 oraz ust. 2.
- 2) Wykonawca określi cenę netto i brutto, podaną w złotych polskich w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia uwzględniając zakres rzeczowy, warunki realizacji zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 4) Cena ofertowa nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.

#### **12. Opis kryteriów oceny ofert.**

**1)** Cena ofertowa (C) – waga kryterium – 60 %,

Liczba punktów liczona będzie według formuły:

$(C_n / C_{of.b}) \cdot 100 =$  liczba punktów, gdzie:

$C_n$  – najniższa cena spośród ofert,

$C_{of.b}$  – cena oferty badanej,

**2)** Okres gwarancji (T)– waga – 40 %

- liczony w miesiącach, przy czym:

- a) minimalny, wymagany okres gwarancji: 36 miesięcy
- b) maksymalny okres gwarancji: 60 miesięcy

Liczba punktów liczona będzie według formuły:

$(T_{of.b}/T_{max}) \cdot 40\% =$  liczba punktów, gdzie:

$T_{max}$  – najdłuższy okres gwarancji

$T_{of.b}$  – okres gwarancji oferty badanej,

40 % – procentowe znaczenie kryterium

Łączną liczbę punktów oferty stanowi suma punktów oferty osiągnięta w każdym z kryteriów oceny ( $P=C+T$ ). Jako najkorzystniejszą, Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą ilość punktów.

### **13. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

Przedstawiciel wybranego wykonawcy stawi się na podpisanie umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przedkładając dokument potwierdzający umocowanie prawne, polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę.

### **14. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcy przysługują wszystkie środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie P.z.p.

### **15. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają:

- zdolność do występowania w obrocie gospodarczym,
- uprawnienia do prowadzenia przedmiotowej działalności.

### **16. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.**

1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (na drukach własnych oferenta).

2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w, wyznaczonym terminie, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:

- wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz z referencjami;
- oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

- odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – opcjonalnie.

### **17. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych oraz wariantowych.**

### **18. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

### **18. Załączniki**

- 1) Formularz ofertowy

- 2) Formularz postanowień umowy
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 4) Pozostałe, wymagane, załączniki na drukach własnych oferenta

#### **Klauzula informacyjna RODO.**

- Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest *Wójt Gminy Szypliszki, ul. Suwalska 21, 16-411 Szypliszki*, kontakt poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod numerem 87 565 90 40.
- W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez *Wójta Gminy Szypliszki* danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: [ug@szypliszki.pl](mailto:ug@szypliszki.pl).
- Zbierane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych wynikających z przepisów prawa. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne do prawidłowego i sprawnego przebiegu zadań publicznych realizowanych przez *Urząd Gminy Szypliszki*.
- W sytuacjach, gdy podanie lub przekazanie danych osobowych nie jest konieczne, przysługuje Panu/Pani prawo odmowy podania swych danych lub prawo niewyrażenia zgody na ich przetwarzanie (w przypadku zadań innych niż zadania publiczne). Niepodanie przez Pana/Panią danych osobowych lub brak zgody na ich przetwarzanie będzie skutkować brakiem możliwości realizacji tych zadań.
- W przypadku wyrażenia przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych osobowych, może Pan/Pani wycofać ją w dowolnym momencie. W tym celu należy zwrócić się pisemnie do Administratora Danych.
- Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom w szczególności na podstawie obowiązujących przepisów prawa. W usprawiedliwionych przypadkach dane te mogą być udostępnione, na podstawie umów gwarantujących bezpieczeństwo danych osobowych, instytucjom świadczącym usługi serwisowe, gwarancyjne oraz wsparcia merytorycznego/organizacyjnego.
- Pana/ Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do zrealizowania zadania lub zadań w związku z którymi zostały zebrane. Po zakończeniu realizacji tych zadań dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach archiwalnych.
- Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści podanych danych oraz możliwość ich uzupełnienia i aktualizowania. Ma Pan/Pani prawo żądać wstrzymania przetwarzania lub usunięcia danych, które zebraliśmy za Pana/Pani zgodą. Równocześnie ma Pan/Pani prawo do przeniesienia danych osobowych.
- Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku przetwarzania zebranych danych osobowych w sposób sprzeczny z rozporządzeniem RODO.



**GMINA SZYPLISZKI**

**O F E R T A**

**My niżej podpisani:**

.....

**działając w imieniu i na rzecz**

.....

*(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów)*

odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na przebudowę drogi gminnej Słobódka-Żyrwiny; Olszanka - Grauże Stare – Zaboryszki

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za **cenę brutto** ..... **zł**  
(słownie\_złotych:.....)

.....

VAT.....)

2. Gwarantujemy realizację zamówienia w wyznaczonym terminie.
3. Deklarujemy okres gwarancji: ..... **miesiący**.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i warunki w niej zawarte przyjmujemy bez zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i realizacji zamówienia.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu formularz umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim zapisanych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
8. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy:
  - a) siłami własnymi
  - b) z udziałem podwykonawców zgodnie z SIWZ w następującym zakresie\*:  
.....

(część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy)

c) przy udziale podmiotu

.....

9. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy / Wykonawców\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Uzasadnienie zastrzeżenia w.w. informacji i dokumentów jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało zawarte na stronach nr od ..... do .....

11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail .....

12. Integralną część oferty stanowią oświadczenia i dokumenty:

1. ....

2. ....

3. ....

.....

\*niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....

*(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

## UMOWA

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy Gminą Szypliszki reprezentowaną przez Wójta Gminy Szypliszki, zwaną dalej Zamawiającym a

.....  
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Wykonawcą

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlano-drogowe p.n.: "Przebudowa drogi gminnej Słobódka-Żyrwiny; Olszanka-Grauże Stare-Zaboryszki"
2. Szczegółowy zakres zamówienia określony został w specyfikacji warunków zamówienia i przedmiarze robót.

### § 2

#### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy

1. protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót,
2. zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
3. przeprowadzenie odbioru wykonanej roboty,
4. zapłata za wykonaną i odebraną robotę.

### § 3

#### Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Przejęcie terenu robót od Zamawiającego,
2. Zabezpieczenie terenu, na którym wykonywane są roboty,
3. Wykonanie przedmiotu umowy w sposób zgodny ze SIWZ w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, z ustawą Pzp, ustawą z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), innymi powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa a także zasadami wiedzy technicznej i normami, z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć.
4. Skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru,
5. Utrzymanie ładu i porządku na terenie prac i przyległych nieruchomości,
6. Przywrócenie naruszonego w czasie robót terenu, do stanu pierwotnego,

7. Zorganizowanie i kierowanie wykonywaną robotą w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i obowiązującymi przepisami bhp oraz zapewnienie warunków p.poż. określonych w przepisach szczegółowych,
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji roboty objętej umową.
9. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - a) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
  - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich a powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
10. Oznakowanie miejsca wykonania robót.
11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
12. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
13. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 12 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
14. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 12 nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
15. Wykonawca przed złożeniem oferty był zobowiązany zapoznać się z informacją o terenie, przekazaną przez Zamawiającego w SIWZ, terenem budowy i jego otoczeniem, jak również uzyskać inne dane potrzebne dla sporządzenia oferty.
16. Zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.
17. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafił na przeszkody fizyczne lub warunki hydrologiczne i klimatyczne, jakich mimo swego doświadczenia nie mógł przewidzieć, to ma obowiązek niezwłocznie powiadomić osobę wskazaną przez Zamawiającego sprawującą nadzór nad realizacją zamówienia. Jeżeli osoba sprawująca nadzór nad realizacją robót uzna przedstawioną przez Wykonawcę sytuację za słuszną, to w porozumieniu z Zamawiającym i Wykonawcą ustali przedłużenie terminu wykonania robót.

#### § 4

#### **Wykonanie przedmiotu zamówienia**

Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia zrealizuje siłami własnego przedsiębiorstwa/przy pomocy podwykonawców:....., w zakresie.....

#### § 5

#### **Termin realizacji robót**

Zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia **30.11.2022r.**

## § 6

### Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia, objętego niniejszą umową.
2. Rozpoczęcie czynności odbioru końcowego nastąpi komisyjnie po zgłoszeniu Wykonawcy o zakończeniu robót i przyjęciu dokumentów niezbędnych do oceny wykonania zamówienia.
3. Wraz ze zgłoszeniem gotowości odbioru Wykonawca przedłoży wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru w szczególności: świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób, atesty na zastosowane i wbudowane materiały.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
  - 1) Nadające się do usunięcia, to Zamawiający może żądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad.
  - 2) Nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
    - a) zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin ich realizacji, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 11, niniejszej umowy oraz naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
    - b) w przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy.
  - 3) Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

## § 7

### Nadzór

Wykonawca ustanawia kierownika robót: .....

## § 8

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę .....zł
2. W przypadku ustawowej zmiany procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.
3. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie uwzględniają wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
4. Ceny nie podlegają waloryzacji w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

## § 9

### **Warunki płatności**

1. Należność będzie płatna przelewem, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, z konta Zamawiającego, na konto Wykonawcy podane na wystawionej przez niego fakturze.
2. Za datę zapłaty faktury uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
4. Dopuszcza się płatności częściowe. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru robót.

## § 10

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny ofertowej brutto w zaokrągleniu do pełnego złotego.

## § 11

### **Kary umowne**

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
  - 1) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 8 ust. 1;
  - 2) każde zawinione opóźnienie w wykonaniu czynności objętych umową w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 8, ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto liczonego od dnia następnego, po dniu, w którym wady usterki powinny być usunięte.
  - 4) za obecność na budowie pracowników nie wykazanych w wykazie pracowników dołączonym do powyższej umowy lub umów o podwykonawstwo, a wykonującej czynności, które polegają na wykonaniu pracy w sposób określony art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502 ze zm.) w wysokości 2 000,00 zł za każdego pracownika.
3. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu opóźnień Wykonawcy w wykonywaniu przedmiotu umowy, to Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej oraz dochodzenia odszkodowania za rzeczywiście poniesioną szkodę.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W zapłacie Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 2% wynagrodzenia netto

określonego w § 8 ust.1, chyba, że zaistniały okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

6. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

## § 12

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres podany w ofercie, nie mniejszy niż 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
2. Dokumentem gwarancyjnym jest protokół odbioru końcowego.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie określonym przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
5. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym Wykonawca usunie w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego technicznie i ekonomicznie uzasadnionym na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
10. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 11 ust 2 pkt 3 niniejszej umowy.
11. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy.

## § 13

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy:
  - a) w warunkach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych,
  - b) w przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub wszczęcia postępowania likwidacyjnego,
  - c) w sytuacjach określonych w tytule XVI k.c.,
  - d) gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie, nie rozpoczął realizacji robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - e) gdy Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
  - f) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,

- g) gdy wielokrotnie naliczono kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
  3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
    - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,
    - b) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
    - c) Wykonawca prześle Zamawiającemu wykonane roboty, zafakturowane materiały, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy.
    - d) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia.
  5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada:
    - a) dokona protokolarnego odbioru robót, wg stanu na dzień odstąpienia;
    - b) zapłaci wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

#### § 14

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem zleconych robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.
3. Umowa ubezpieczenia OC (polisa lub inny dokument ubezpieczenia) została przedłożona przed podpisaniem umowy.
4. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca winien przedłożyć polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia OC, przedłużoną co najmniej do terminu zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

#### § 15

### **Spory**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy obie strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
3. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 3, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.



5. Wszelkie kwestie sporne mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy Zamawiającemu Sąd Powszechny.

§ 16

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 otrzyma Zamawiający, a 1 Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA